

Licenciado
JUAN ALBERTO MONZÓN ESQUIVEL
Viceministro de Cultura
Ministerio de Cultura y Deportes
Ciudad

Licenciado Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentar mi **INFORME DE ACTIVIDADES MENSUALES** conforme lo estipulado en el contrato No. 3345-2018 aprobado mediante acuerdo ministerial No. 822-2018 correspondiente al mes de noviembre del presente año, para el cobro de mis honorarios presento factura de pequeño contribuyente Serie A No. 000004.


Actividades Realizadas

- a- Apoyar en la ubicación, revisión, reclasificación y organización del archivo muerto de la papelería de la Dirección de Formación Artística.
- b- Apoyar en la mejora de la disposición física del archivo muerto de la papelería de la Dirección de Formación Artística.
- c- Apoyar en la elaboración de inventario de archivo, para la evaluación de expedientes inactivos y documentos que han caducado.
- d- Brindar apoyo en velar por la conservación, restauración y mantenimiento de la documentación.
- e- Otras actividades afines a su contrato.

Resultados Obtenidos

- a- Se apoyó en el seguimiento de la verificación y clasificación del archivo muerto de la papelería de la Dirección de Formación Artística en el mes de noviembre.
- b- Se apoyó en el resguardo de los documentos del archivo muerto de la Dirección de Formación Artística.
- c- Se apoyó en la colocación de documentos REA en leitz individuales por cada institución para el orden y control del mismo.
- d- Se apoyó en la reorganización y colocación en cajas numeradas con el orden y control de todos los documentos del archivo muerto de la Dirección de Formación Artística.
- e- Se apoyó en el análisis y reclasificación de los documentos importantes que necesitan conservarse para su posterior control.

Atentamente,


Diego Alexander Rodriguez Ruiz

Vo.Bo

